

Fiche Technique: Audit PMS

Contexte / Problématique

- Exigences croissantes des clients, de l'ONSSA et des référentiels (ISO 22000, FSSC 22000) — besoin de preuves tangibles du PMS au quotidien.
- Identifier précisément forces et vulnérabilités: HACCP, PRP/PRPo, non-conformités, formation, traçabilité et hygiène.
- Réduire l'incertitude et objectiver les priorités budgétaires (capex/opex) par une lecture factuelle des risques.
- Limiter le biais "audit day" par des observations représentatives, des tests et des simulations de retrait/rappel.
- Anticiper les inspections, élever la culture sécurité des aliments et aligner les pratiques terrain avec le Manuel PMS.

Notre approche / Méthodologie

Méthodologie en 4 phases: cadrage, diagnostic terrain & documentaire, restitution & plan d'action, suivi post-mission. Observation in situ, entretiens, vérification d'enregistrements, simulations de retrait/rappel, et priorisation par criticité.

Phase 1 — Cadrage, collecte et alignement

- Définition du périmètre (sites, lignes, produits), enjeux et parties prenantes.
- Collecte documentaire (PMS, HACCP, PRP, procédures, plans ND, allergènes, traçabilité) et protocole d'échantillonnage/tests (swabs, ATP si applicable).

Phase 2 — Diagnostic terrain et revue documentaire

- Observations sur créneaux clés, interviews opérateurs, vérification en temps réel des instructions.
- Parcours "produit" (réception → expédition), cohérence HACCP/CCP/PRPo, preuves et hiérarchie des risques.
- Simulation traçabilité/retrait-rappel et mesure des temps de reconstitution des lots.

Phase 3 — Restitution et plan d'action

- Matrice Criticité × Urgence × Faisabilité, priorités J+1 à moyen terme.
- Responsables, délais, critères de réussite; chantiers PRP, équipements, management visuel, mise à jour du Manuel PMS.

Phase 4 — Suivi post-mission

- Tableau de pilotage, preuves de clôture, rituels hebdo/mensuels et revue de direction trimestrielle.
- Re-priorisation si besoin et alignement avec audits internes et exigences clients/autorités.

Phase	Objectif	Livrables clés	Délais usuels
Cadrage	Définir périmètre, enjeux, échantillonnage	Plan d'audit, liste documents, calendrier	1 à 2 semaines
Diagnostic	Constats terrain et documentaires, preuves	Grille d'écarts, données traçabilité, photos	2 à 5 jours/site
Restitution	Prioriser, chiffrer, planifier actions	Rapport, plan d'action, matrice risques	1 semaine
Suivi	Clôturer écarts, stabiliser standards	Tableau de bord, preuves de clôture	4 à 12 semaines

Livrables

Livrable	Description
Rapport d'audit	Constats qualifiés, preuves, hiérarchie des risques.
Plan d'action priorisé	Mesures immédiates et chantiers à moyen terme; responsables/délais.
Matrice Criticité × Urgence × Faisabilité	Arbitrage rapide et ciblage des priorités budgétaires (capex/opex).
Grille d'écarts et preuves	Données de traçabilité, enregistrements, photos et échantillonnages.
Tableau de pilotage	Suivi post-mission, statuts, bénéfices attendus, indicateurs clés.
Cartographie des risques	Vision claire des CCP/PRPo, PRP et zones de vulnérabilité.
Protocole et résultats de simulations	Exercices de traçabilité et retrait/rappel, temps de reconstitution.
Kit "inspection/crise"	Liste CCP/PRPo, preuves de validation, contacts critiques, jalons par phase.

Pourquoi nous choisir / Bénéfices

Baisse observée de 20 à 40 % des non-conformités significatives en 3 à 6 mois, lorsque la gouvernance est tenue.

- Prépare efficacement audits clients et certifications (ISO 22000, FSSC 22000) avec preuves structurées.
- Gains chiffrés: diminution rebuts/downgrades/réclamations; amélioration de l'OEE via moins d'arrêts qualité.
- Renforcement de la traçabilité et de la réactivité par des simulations régulières de retrait/rappel.
- Pilotage simple par indicateurs: dérives CCP/PRPo, conformité des enregistrements, temps de reconstitution traçabilité.
- Approche terrain menée par des consultants seniors, double compétence technique et réglementaire (HACCP, ISO 22000, FSSC 22000, ONSSA).