

Note Méthodologique : Plan des locaux et aménagement hygiénique

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

Cadrer la conception, la rénovation et la gestion des espaces de travail sous l'angle hygiénique pour prévenir les risques et stabiliser la performance opérationnelle.

- Maîtriser contamination, fluidifier les flux, assurer la conformité aux référentiels de management.
- Intégrer architecture, ergonomie des postes, matériaux, réseaux, maintenance et nettoyage.
- Aligner production, maintenance et HSE; préparer audits internes et de certification.
- Réduire coûts de non-qualité et gagner en agilité lors des évolutions d'activité.

Point clé : Viser un gradient de pression d'au moins +15 Pa entre zones maîtrisées et périphérie; conserver un plan à jour révisé au minimum tous les 12 mois.

Objectifs de la mission

- Réduire les croisements de flux critiques (personnes, matières, déchets).
 - Atteindre une nettoyabilité ≤ 30 min/poste.
 - Garantir des pentes de sol ≥ 2 % vers les siphons.
 - Stabiliser les gradients d'air à ± 5 Pa autour de la consigne (ex. +10 à +20 Pa).
 - Diminuer les non-conformités d'audit de 50 % en 6 mois.
-

Périmètre / livrables attendus

- Zonage sanitaire, schémas de flux et matrices d'incompatibilités.
 - Cahier des prescriptions matériaux et détails constructifs (congs 50 mm, joints étanches, R10–R12).
 - Validation des réseaux (eau, évacuations, air, électricité) et dispositifs d'assainissement.
 - Plans "as built", registre des exigences, plan de surveillance et indicateurs.
 - Scénarios d'évolution et matrice des risques résiduels.
 - Revue annuelle du zonage; révision documentaire au minimum tous les 12 mois.
-

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 – Cadrage et collecte des exigences

- Cartographier activités, flux, contraintes réglementaires et référentiels (ISO 22000:2018, BRCGS).
- Inventorier matériaux/réseaux, non-conformités récurrentes, données de maintenance.
- Livrable: registre des exigences mesurables et hiérarchisées.

Étape 2 – Analyse des flux et zonage sanitaire

- Animer ateliers flux; produire schémas de flux, matrices d’incompatibilités et marche en avant.
- Définir gradients de pression cibles (+10 à +20 Pa), sas, points de contrôle et signalétique.
- Livrable: zoning faisable et lisible.

Étape 3 – Choix des matériaux, détails constructifs et réseaux

- Spécifier pentes ≥ 2 %, congés 50 mm, surfaces non poreuses, joints étanches; valider réseaux.
- Documenter écarts et mesures compensatoires si nécessaires.
- Livrable: cahier des prescriptions techniques.

Étape 4 – Intégration exploitation–nettoyage–maintenance

- Concevoir accès et démontages rapides; organiser points d’eau/évacuations.
- Fixer standards de nettoyage ≤ 30 min/poste; vérifier compatibilités et absence de niches.
- Livrable: dispositifs opérationnels et gammes de maintenance/contrôle.

Étape 5 – Validation, documentation et maîtrise du changement

- Produire plans “as built”, plan de surveillance, audits internes semestriels (ISO 19011) et revue annuelle.
- Tenir les plans à jour sous 15 jours après modification; suivre indicateurs.
- Livrable: dossier complet et maîtrise des évolutions.

Planning / durée / jalons

Jalon	Échéance	Description	Référence
Audit interne	Tous les 6 mois	Validation de conformité et efficacité	ISO 19011
Revue du zonage	Annuel	Ajustements selon risques et évolutions	Gouvernance QSE
Mise à jour des plans	≤ 15 jours après modification	Plans “as built” tenus à jour	Bonnes pratiques documentaires
Révision documentaire	≥ tous les 12 mois	Revue des documents et exigences	ISO 9001 §7.5 (repère)
Réduction des NC d’audit	6 mois	Objectif: -50 % de non-conformités	Pilotage QSE

Rôles & responsabilités

Client

- Fournir flux existants, non-conformités, données de maintenance et contraintes opérationnelles.

- Valider zonage, choix matériaux et scénarios d'implantation; impliquer HSE—maintenance—production.
- S'approprier méthodes de contrôle/nettoyage et mettre en routine.
- Tenir documents à jour; assurer revues périodiques (annuelles/semestrielles).

Consultant

- Animer ateliers flux; modéliser chemins; dimensionner sas et gradients de pression.
- Formaliser cahiers de prescriptions; valider réseaux; concevoir dispositifs opérationnels.
- Produire plans “as built”, registre des exigences, plan de surveillance et matrice des risques.
- Structurer audits internes, indicateurs et jalons; accompagner la maîtrise du changement.

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Cartographie des activités et schémas de flux existants.
- Relevé des non-conformités récurrentes et données d'audit.
- Inventaire matériaux, finitions et réseaux (eau, air, évacuations, électricité).
- Données de maintenance (historique pannes, accessibilité, gammes/AMDEC si disponibles).
- Exigences réglementaires et référentiels clients (ISO 22000:2018, BRCGS, EN 1672-2, ISO 14159).
- Indicateurs de performance (temps de nettoyage, gradients d'air, événements d'eaux stagnantes).

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Plan de surveillance avec indicateurs clés (≤ 30 min/poste; $+15 \text{ Pa} \pm 5 \text{ Pa}$; < 1 écart majeur/semestre).
- Audits internes semestriels et revues annuelles du zonage (ISO 19011 en cadre méthodologique).
- Tenue à jour des plans “as built” ≤ 15 jours après modification; révision documentaire ≥ 12 mois.
- Matrice des risques résiduels; gestion des dérogations et décisions tracées.
- Contrôles d'efficacité du nettoyage (ATP, plaques témoins si pertinent) et vérifications visuelles.
- Prévenir les dérives (ajouts non recalés, nouvelles machines) par recalage systématique du zonage.