

Note Méthodologique : Nettoyage et désinfection anti allergènes

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

La maîtrise des allergènes exige une approche rigoureuse, documentée et reproductible, intégrée au système SST-HSE.

- Prévenir contaminations croisées et réduire les résidus protéiques à des niveaux compatibles métiers/attentes.
- Combiner diagnostic des flux, choix de produits/protocoles, contrôles rapides et validations périodiques.
- Faciliter le pilotage et la durabilité via un management HSE structuré et des arbitrages éclairés.
- Stabiliser les pratiques par une documentation lisible et une formation ciblée.

Point clé : Preuves proportionnées au risque : ATP pour la routine (≤ 50 RLU en zones critiques), tests protéines et validations labo ($LOD \leq 2,5$ ppm) pour confirmer.

Objectifs de la mission

- Réduire le risque de réaction allergique à un niveau acceptable (issu de l'analyse de risques).
- ≥ 95 % de surfaces conformes en $ATP \leq 50$ RLU (zones critiques).
- Log-réduction microbienne $\geq 4 \log_{10}$ sur surfaces non poreuses (NF T72-281).
- 100 % des interventions critiques tracées et conservées 36 mois (ISO 22000:2018 §7.5).
- Formation annuelle ≥ 2 h par opérateur au protocole anti-allergènes (ISO 10015).

Périmètre / livrables attendus

- Cartographie des sources/flux et matrice de criticité.
- Plan de prélèvements initial ($n \geq 30$ points/zone) et schéma d'échantillonnage.
- SOP/protocoles de nettoyage-désinfection (paramètres : concentration, pH, temps de contact, température).
- Liste des produits validés + compatibilité matériaux; équipements/outillages dédiés documentés.
- Organisation et ségrégation sale/propre; plan de lavage et check-lists au poste.
- Seuils d'acceptation (ATP, protéines, ppm), plan de réaction et reporting.
- Dossier de traçabilité (enregistrements 36 mois) et indicateurs de performance.
- Programme de formation et d'audits internes périodiques.

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 — Cartographie des risques et cadrage

- Visites, revues de plans, entretiens; collecte des données existantes; identification des matrices à risque.
- Livrables : matrice de criticité + plan de prélèvements initial.
- Vigilances : transferts via textiles/outils; confusion hygiène visuelle vs critère allergène; fixer des repères quantitatifs réalistes (ATP, ppm).

Étape 2 — Choix des produits et protocoles

- Arbitrer détergence (alcalin/enzymatique) et biocides; définir paramètres critiques; rédiger SOP.
- Livrables : protocoles validés; équipements/consommables dédiés documentés.
- Vigilances : respect du temps de contact (≥ 5 min), dosage, rinçage, compatibilité matériaux.

Étape 3 — Organisation, ségrégation et logistique

- Structurer flux sale/propre, stocks en codes couleur, planning; outillage de dilution; auto-contrôles.
- Livrables : marquage, chariots dédiés, plan de lavage, check-lists; vérification hebdomadaire en zones critiques.
- Vigilances : partage d’ustensiles, transferts via EPI, points cachés (joints, convoyeurs).

Étape 4 — Vérification et validation

- Définir échantillonnage, seuils et plan de réaction; ATP en routine, tests protéines, analyses labo.
- Livrables : preuves de maîtrise; re-nettoyage si ATP > 50 RLU ou marqueurs positifs; traçabilité 36 mois.
- Vigilances : ne pas confondre ATP et preuve allergènes; homogénéité de l’échantillonnage.

Étape 5 — Amélioration continue et compétences

- Animer des revues trimestrielles; suivre les indicateurs; prioriser les améliorations (design hygiénique, équipements dédiés).
- Livrables : SOP mises à jour sous 30 jours après changement; modules courts, audits à blanc.
- Vigilances : relâchement dans le temps; obsolescence documentaire; changements non maîtrisés.

Planning / durée / jalons

Jalon	Fréquence / Délai	Critères / Notes
Cartographie & validation initiale	Au démarrage (par zone à risque)	Échantillonnage $n \geq 30$ points; traçabilité 36 mois
Revue de performance	Trimestrielle	Indicateurs, priorisation des actions
Audits internes	Tous les 6 mois	≥ 10 points de contrôle critiques
Formation opérateurs	Annuelle (≥ 2 h)	Gestes clés, auto-contrôles
Mise à jour des SOP après changement	Sous 30 jours	Produit/équipement/cadence
Vérifications de routine (ATP/protéines)	Selon plan (hebdo en zones critiques)	ATP ≤ 50 RLU; re-nettoyage si dépassement

Rôles & responsabilités (client / consultant)

Client

- Fournir données initiales et accès terrain (plans, flux, historiques, FDS/biocides).
- Décider des seuils internes et valider SOP selon contraintes d'exploitation.
- Mettre en place ségrégation, outillages dédiés et auto-contrôles; exécuter le plan.
- Assurer traçabilité 36 mois; soutenir revues trimestrielles et audits.
- Organiser la formation des équipes (≥ 2 h/an) et appliquer le plan de réaction.

Consultant

- Conduire le diagnostic et la cartographie; définir le plan de prélèvements initial.
 - Arbitrer le choix des produits/protocoles; formaliser SOP et paramètres critiques.
 - Structurer échantillonnage, seuils, plan de réaction et supports de reporting.
 - Animer formations au poste et audits à blanc; appuyer les revues trimestrielles.
 - Conseiller sur le design hygiénique et les équipements/consommables dédiés.
-

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Inventaire des allergènes/matières premières; profils d'utilisateurs; flux et plans d'implantation.
 - Fiches techniques/SDS des détergents/biocides (concentration, pH, temps de contact, T°).
 - Données existantes : incidents, contrôles antérieurs (ATP, protéines, analyses labo).
 - Équipements et matériaux en contact; points cachés et contraintes maintenance/production.
 - Outillage de dilution fiable; dispositifs de mesure (ATP, tests protéines); codes couleur disponibles.
 - Procédures/SOP et plan de nettoyage actuels; ressources et horaires.
 - Repères internes : ATP ≤ 50 RLU; LOD allergènes $\leq 2,5$ ppm; schéma d'échantillonnage.
 - Modalités de conservation des enregistrements (36 mois).
-

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Gouvernance PDCA (ISO 22000) avec revues trimestrielles et sponsor de direction.
- Indicateurs : taux de surfaces conformes, temps d'arrêt, consommations; reporting visuel.
- Audits internes semestriels (≥ 10 points critiques) et validations périodiques laboratoire (LOD $\leq 2,5$ ppm).
- Schéma d'échantillonnage défini; seuils d'acceptation; plan de réaction (re-nettoyage, re-tests, blocage).
- Vérifications de routine (ATP/protéines) et traçabilité centralisée conservée 36 mois.
- Gestion des changements : mise à jour des SOP sous 30 jours après modification.
- Maîtrise des risques opérationnels : compatibilité matériaux, exposition des opérateurs, transferts croisés.
- Capitalisation des retours d'expérience et escalade via réunions de performance.

