

Note Méthodologique : Lutte nuisibles spécifique aux usines agroalimentaires

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

La maîtrise des nuisibles devient un pilier de gouvernance des risques, au-delà d'un simple plan de dératisation.

- Pression accrue des audits et exigences distributeurs.
- Approche intégrée: prévention, surveillance, réaction, preuve.
- Objectif: réduction maîtrisée et vérifiable du risque (pas de « zéro absolu »).
- Mesures techniques + routines standardisées + plans d'actions selon seuils.
- Coordination HSE/Qualité/Maintenance/Nettoyage/Réception/Prestataires.

Point clé : Approche IPM fondée sur l'évidence et preuve objective (enregistrements datés, traçables, vérifiés) valorisée par HACCP/IFS/BRCGS.

Objectifs de la mission

- Définir des seuils d'alerte chiffrés et des responsables d'actions.
- Garantir l'étanchéité bâtementaire (portes, siphons, réseaux, bardages).
- Aligner la surveillance sur les flux et la saisonnalité.
- Standardiser la réaction: délais, rôles, preuves et vérifications.
- Consolider des KPI mensuels et tenir une revue de direction trimestrielle.
- Cartographier le dispositif et organiser des revues formelles (≥ 4 /an selon le risque).

Périmètre / livrables attendus

- Diagnostic initial et cartographie des risques/facteurs d'attraction.
 - Réseau de surveillance calibré et matrice de seuils N0/N1/N2.
 - SOP d'actions correctives et protocoles d'intervention/escalade.
 - Supports de relevés (papier/numérique) et protocole de preuves (photos horodatées/géolocalisées).
 - Tableau de bord KPI mensuel et modèle de dossier d'incident.
 - Plan de formation/quiz et qualification annuelle des personnes clés.
 - Plans/cartographies à jour et cahier des charges du prestataire nuisibles.
-

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 – Analyse de contexte et cartographie des risques

- Diagnostic documentaire (plans, audits, réclamations) et visites par zones.
- Identification des vulnérabilités et facteurs d’attraction (eau, chaleur, sucres, poussières).
- Livrable: cartographie des risques et zones critiques.

Étape 2 – Définition des seuils et du réseau de surveillance

- Conception de la maille de dispositifs alignée sur les zones critiques et cheminements.
- Fixation des seuils gradués (N0, N1, N2) et règles d’alerte.
- Livrables: plan de surveillance et matrice de seuils validés.

Étape 3 – Plan d’actions correctives et protocoles d’intervention

- Rédaction de SOP déclenchées par seuils (nettoyage, obturation, traitement, quarantaine, blocage de lot).
- Clarification des rôles (site, prestataire, maintenance) et chaîne d’escalade.
- Livrables: SOP signées; bonnes pratiques internes N2: intervention ≤ 24 h; vérification ≤ 72 h.

Étape 4 – Traçabilité, indicateurs et preuves

- Conception des supports de relevés, définition des KPI et d’un tableau de bord mensuel.
- Standardisation des preuves (horodatage, localisation, photos) et relecture des tendances.
- Livrables: registres contrôlés et dashboard mensuel.

Étape 5 – Revue périodique et amélioration continue

- Animation de revues trimestrielles; arbitrages (seuils, investissements, MAJ plans).
- Capitalisation des retours d’expérience; qualification annuelle des personnes clés.
- Livrables: plan d’amélioration, décisions actées et indicateurs de résultat.

Planning / durée / jalons

Jalon	Contenu	Échéance / Fréquence	Preuves attendues
Diagnostic initial & cartographie	Collecte documents + visites zones; identification des zones critiques	Au démarrage de mission	Cartographie risques; rapport diagnostic
Calibration réseau & seuils	Plan de surveillance; matrice N0/N1/N2	Après diagnostic; revue ≥ 1 fois/an	Plan validé; matrice à jour
Déploiement SOP & formation	SOP, rôles, escalade; formation opérateurs	Avant mise en routine; qualification annuelle	SOP signées; feuilles de présence/quiz
Pilotage opérationnel	Relevés dispositifs; KPI; tableau de bord	Mensuel	Dashboard; % actions closes; tendances
Revue du programme	Arbitrages; investissements; MAJ plans	Trimestriel et ≥ 4 fois/an selon risque	CR de revue; décisions actées
Gestion incident N2 & travaux	Intervention; vérification d’efficacité; contrôle fin de chantier	Intervention ≤ 24 h; vérification ≤ 72 h	Fiches incident; photos; PV remise en service

Rôles & responsabilités (client / consultant)

Client

- Fournir plans, audits, historiques d'écarts et réclamations.
- Coordonner HSE, Qualité, Maintenance, Nettoyage, Réception et prestataire nuisibles.
- Réaliser/financer l'étanchéité et les actions bâtimentaires.
- Animer les revues, valider seuils/SOP et décisions.
- Assurer la conservation des enregistrements (≥ 24 mois).

Consultant

- Conduire le diagnostic et la cartographie des risques.
- Proposer la maille de surveillance et la matrice de seuils.
- Rédiger les SOP, supports de relevés et définir les KPI/tableau de bord.
- Former les équipes et coanimer les revues trimestrielles.
- Préparer aux audits (preuves, traçabilité, alignement IFS/BRCGS/ISO 22000).

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Plans site (as-built), cartographie des zones et des flux.
- Audits, historiques d'écarts/incidents et réclamations clients.
- Inventaire des dispositifs existants et contrats prestataire nuisibles.
- Données de saisonnalité, procédés (continu/batch), environnement (urbain/rural).
- Accès aux zones (réception, production, stock, utilités) et au personnel clé.
- Capacité de preuve: enregistrements contrôlés, photos horodatées/géolocalisées.
- Ressources pour étanchéité, nettoyage ciblé et maintenance rapide.

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Pilotage mensuel par KPI (taux pièges positifs, MTTR, % actions closes) et tableau de bord.
- Revue de direction trimestrielle avec décisions actées et MAJ des plans.
- Revues formelles du programme ≥ 4 fois/an selon le risque; révision annuelle des seuils.
- Informations documentées contrôlées; conservation des enregistrements ≥ 24 mois.
- Chaîne d'escalade claire; incident N2: intervention ≤ 24 h et vérification d'efficacité ≤ 72 h.
- Audits internes planifiés; preuves photos/signatures/dates; suivi quarantaines et isolements.
- Gestion des travaux: plan de contrôle chantier, validation hygiène et PV de remise en service.
- Vigilances: saisonnalité, densité excessive de pièges, confusion des rôles.