

Note Méthodologique : Conseil pour industries agroalimentaires

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

Cadre opérationnel pour sécuriser les opérations, aligné sur les bonnes pratiques (HACCP, ISO 22000:2018, IFS v8, BRCGS 9).

- Maîtriser les risques, organiser la conformité et développer les compétences au quotidien.
- Articuler prévention, traçabilité, hygiène et culture de sécurité, intégrées à la production, maintenance et logistique.
- Piloter par la gouvernance et l'amélioration continue pour prioriser et objectiver les résultats.
- Installer un langage commun risques–contrôles–preuves pour éclairer les décisions du terrain à la direction.
- Point d'entrée vers méthodes essentielles, erreurs à éviter et bonnes pratiques concrètes.

Point clé : Viser une maîtrise réelle (risques–contrôles–preuves), au-delà du seul respect documentaire.

Objectifs de la mission

- Réduction des non-conformités critiques : –30 % en 12 mois.
- Conformité documentaire et preuves : ≥95 % de dossiers complets par lot.
- Diminution des réclamations consommateurs : –20 % sur 6 mois glissants.
- Essai de retrait-rappel réussi en moins de 4 h pour 100 % des scénarios critiques (1/an).
- Revue de direction structurée 2 fois/an avec décisions tracées.

Repère : Cibles chiffrées utilisées comme ancres internes de pilotage (alignées ISO 22000:2018, IFS v8), sans valeur réglementaire en soi.

Périmètre / livrables attendus

- Diagnostic initial des risques, de la maturité et de l'alignement aux bonnes pratiques (ISO 22000, IFS v8, BRCGS 9).
- Cartographie des flux et dangers, PRP/PRPo définis, matrice de décision et positionnement des CCP avec limites critiques.
- Fiches standardisées (critères, fréquences, responsabilités, enregistrements) et preuves associées.
- Système documentaire structuré : procédures, instructions, GED, liste maîtresse, plan d'archivage.
- Plan de déploiement et de formation/habilitation, coaching terrain et boîte à outils d'animation.

- Vérification et résilience : audits internes croisés, essais de retrait-rappel chronométrés, traçabilité éprouvée.
- Tableaux de bord (menants/retard), analyse de tendances, plans d’actions 5W2H.
- Plan d’amélioration glissant 12 mois et synthèses pour revue de direction.

Démarche méthodologique (étapes)

1. Cadrage et analyse de risques

- Définir périmètre, enjeux et priorités via entretiens, visites terrain, revue d’indicateurs et preuves.
- Évaluer conformité aux bonnes pratiques et hiérarchiser (gravité × probabilité).
- Sorties : objectifs chiffrés, responsabilités clarifiées, socle de preuves attendu.

2. Cartographie des processus, PRP et CCP

- Modéliser flux, identifier PRP/PRPo et décider des CCP (matrice de décision).
- Relevés sur ligne, tests de dérive, vérification des instruments.
- Livrables : diagrammes validés, limites critiques justifiées, fiches standardisées.

3. Système documentaire et gouvernance

- Structurer procédures, enregistrements, versions, droits d’accès (GED, modèles, liste maîtresse).
- Aligner la documentation aux référentiels cibles (IFS v8, BRCGS 9).
- Livrables : corpus clair, jalons de revue (12 mois), indicateurs de complétude (≥95 %).

4. Déploiement opérationnel et compétences

- Former, habilitier, coacher ; lancer contrôles et pilotes prioritaires.
- Animer la routine (5 min SQ, management visuel) et sécuriser les moyens de mesure.
- Résultats : contrôles utiles, enregistrements tenus, irritants traités.

5. Vérification, essais de retrait-rappel et audit interne

- Audits internes croisés, revue de performance, analyse de tendances.
- Essais de retrait-rappel chronométrés (< 4 h) avec scénarios dégradés testés.
- Sorties : plans d’actions 5W2H et preuves de résilience.

6. Amélioration continue et revue de direction

- Tableaux de bord, arbitrages coûts/risques, plan d’amélioration glissant 12 mois.
- Rituels de décision 2 fois/an ; critères d’arrêt et impacts chiffrés.
- Résultats : priorités stabilisées et trajectoire ajustée sur faits.

Planning / durée / jalons

Jalon / activité	Fréquence / délai	Repère / objectif
Revue de direction	2 fois/an	Décisions tracées, plan 12 mois

Audits internes croisés	1 à 2 fois/an	Analyse de tendances, plans 5W2H
Essai de retrait-rappel	1 fois/an	< 4 h du signal à la notification
Reconstitution lot (traçabilité amont-aval)	Exemple : 2 h	Liens matière/OF/étiquettes 100 %
Révision documentaire	Tous les 12 mois	Liste maîtresse à jour, ≥95 % enregistrements complets
Projet de certification (si visé)	6–12 mois	Alignement ISO 22000 / IFS v8 / BRCGS 9

Rôles & responsabilités (client / consultant)

Côté client

- Responsable désigné et leadership engagé (condition de maturité/certification).
- Managers et relais de zone formés, présents au plus près des lignes.
- Participation aux rituels (revues, animations) et accès aux données terrain.
- Validation sur place des diagrammes de flux et tenue des enregistrements.

Côté consultant

- Structurer le diagnostic risques, la méthode (PRP/PRPo/CCP) et la matrice de décision.
- Organiser la documentation, la GED et la gouvernance alignées aux référentiels.
- Planifier et coordonner les pilotes, arbitrer les priorités, outiller l'animation terrain.
- Orchestrer audits internes et essais de retrait-rappel (échantillonnage représentatif).
- Fournir synthèses, tableaux de bord et plan d'amélioration glissant 12 mois.

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Diagrammes de flux à jour et validés sur place.
- Grilles d'analyse des dangers et matrice de décision CCP partagées.
- Données factuelles de validation des limites critiques (tests de dérive, refroidissement sur 3 séries).
- Instruments/Capteurs vérifiés ou étalonnés.
- Traçabilité complète : liens matière–OF–étiquettes, données accessibles/horodatées/vérifiables.
- Corpus documentaire stable : versions, droits d'accès, liste maîtresse et plan d'archivage.
- Indicateurs définis et sources de données alignées (≥95 % dossiers complets, temps de retrait).
- Scénarios dégradés documentés (mode hors-ligne, rupture informatique, indisponibilité).

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Revue de direction 2 fois/an : décisions tracées, priorités claires, plan 12 mois.
- Gouvernance documentaire : versioning, liste maîtresse, révision tous les 12 mois.
- Audits internes croisés et essais de retrait-rappel (< 4 h) ; test de scénarios dégradés.
- Distinction vérification/validation ; limites critiques validées (ex. LOD/LOQ allergènes, essais).
- Suivi d'indicateurs menants/retard et analyse de tendances pour ajuster fréquences des contrôles.

- Rituels d'atelier courts (5 min SQ), management visuel, traitement rapide des écarts.
- Pilotage par le risque : cibler les CCP critiques, éviter la surcharge, désinvestir les contrôles peu utiles.
- Traçabilité éprouvée : reconstitution lot en 2 h, liens matière/OF/étiquettes à 100 %.

CABINET SECURITE ALIMENTAIRE - cabinet-securite-alimentaire.com - info@cabinet-securite-alimentaire.com