

Note Méthodologique : Plan nettoyage

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

Le Plan nettoyage est un dispositif de maîtrise opérationnelle au service de l'hygiène, de la santé au travail et de la performance.

- Clarifie qui fait quoi, quand, comment, avec quels moyens; fournit un cadre d'évaluation mesurable.
- Référence partagée entre HSE, opérations et maintenance; alignée management des risques et traçabilité.
- Réduit la variabilité; améliore la conformité aux bonnes pratiques; s'appuie sur des repères ISO/Codex.
- Intègre des indicateurs, favorise l'appropriation et anticipe les évolutions (matériels, flux, surfaces).

Point clé : Un référentiel unique, des standards par zone, des critères d'acceptation mesurables et une boucle de pilotage périodique assurent la tenue dans le temps.

Objectifs de la mission

- Réduire les risques microbiologiques sur les surfaces en contact produit.
 - Standardiser et tracer les opérations (qui, quand, comment, preuves).
 - Optimiser les ressources (eau, énergie, produits) sans dégrader l'efficacité.
 - Diminuer les incidents récurrents (salissures incrustées, corps étrangers).
 - Améliorer la sécurité des opérateurs (EPI, ergonomie, chimie).
-

Périmètre / livrables attendus

- Analyse de risques par zone et matériau; cartographie des zones critiques.
 - Standards opérationnels par zone (fiches/protocoles, fréquences, paramètres, EPI) avec critères d'acceptation.
 - Choix argumenté des produits (dilution, temps de contact, compatibilité matériaux) et FDS associées.
 - Matrice des responsabilités; gestion des versions; référentiel unique auditable.
 - Dispositif de traçabilité et registres de preuves; plan d'échantillonnage et seuils (ex. ATP).
 - Pilote terrain: mesures (temps, consommations, écarts) et rapport d'ajustements.
 - Plan d'audits et de revalidation périodique; règles d'escalade et délais de clôture.
-

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 — Cadre et diagnostic initial

- Entretiens, revue documentaire, tour de terrain; cartographie des zones selon la criticité.
- État des lieux des méthodes, produits, fréquences et preuves disponibles.
- Résultat: périmètre cadré, risques priorisés; exigences de preuves pour 100% des zones à contact produit.

Étape 2 — Conception des standards et choix techniques

- Arbitrer la granularité des tâches; sélectionner couples détergent/désinfectant.
- Formaliser paramètres (dilution, temps de contact, température) et critères d’acceptation.
- Résultat: standards par zone, lisibles et applicables (ex. ATP ≤ 200 RLU en fin d’opération).

Étape 3 — Pilote terrain et ajustements

- Mise en place d’un site pilote; collecte des temps, consommations et non-conformités.
- Accompagnement des encadrants; ajustements des méthodes et dotations.
- Résultat: faisabilité et efficacité démontrées; revue post-pilote avec décisions sous 30 jours.

Étape 4 — Déploiement et maîtrise documentaire

- Diffusion des standards; formation; traçabilité; gestion des versions et registres de preuves.
- Résultat: référentiel unique à jour, auditable; vérification de conformité ≥ 95% (échantillon mensuel).

Étape 5 — Contrôle, amélioration continue et résilience

- Structurer les indicateurs; revues périodiques; boucle de mise à jour des standards.
- Outiller les équipes (ATP, allergènes, audits croisés); plan d’action et escalade en cas d’écart.
- Résultat: pilotage consolidé; audit interne annuel; revue de direction biannuelle; écarts clos ≤ 15 jours.

Planning / durée / jalons

Jalon	Description	Échéance
Traçabilité opérations critiques	Preuves disponibles avec critère d’acceptation	Sous 24 h
Revue post-pilote	Décision maintenir / corriger / étendre	≤ 30 jours après pilote
Revue zones critiques	Revue de performance dédiée	Tous les 30 jours
Revue d’ajustement	Fréquences, méthodes, moyens	Tous les 90 jours
Clôture des écarts	Actions correctives et vérification d’efficacité	≤ 15 jours
Audit interne / revalidation	Audit complet et revalidation des méthodes	Tous les 12 mois

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Documentation existante: méthodes, fréquences, preuves, référentiels internes.
- Cartographie des zones et matériaux; analyse des dangers/criticités.
- Inventaire des produits (détergents/désinfectants), FDS et paramètres (dilution, temps, température).

- Capacités opérationnelles: effectifs, créneaux, coactivités et équipements (manuel/mécanisé/NEP).
 - Indicateurs visés et seuils d'acceptation (ex. ATP), plan d'échantillonnage.
 - Historique d'écarts, audits, incidents et salissures récurrentes.
 - Contraintes HSE: EPI, compatibilités chimiques, aération.
 - Exigences de traçabilité et formats de preuve (papier/numérique) à maîtriser en version.
-

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- KPI ciblés (6–10): résultats (ATP, allergènes, germes) + processus (fréquences, paramètres, EPI).
 - Seuils et objectifs: conformité $\geq 95\%$ sur zones critiques; critères d'acceptation par standard.
 - Revues périodiques: zones critiques tous les 30 jours; revue formalisée tous les 90 jours; revue de direction biannuelle.
 - Audits et revalidations: audit interne annuel; revalidation au moins annuelle et après changement significatif.
 - Preuves et contrôles: traçabilité sous 24 h; plan d'échantillonnage documenté; contrôles rapides (ATP/allergènes).
 - Gestion des écarts: règles d'escalade, actions correctives, délai de clôture ≤ 15 jours.
 - Maîtrise documentaire: référentiel unique à jour, versions contrôlées, registres de preuves auditable.
-