

# Note Méthodologique : Culture sécurité alimentaire

## concepts de base

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

---

### Contexte & finalité de la méthodologie

---

La culture sécurité alimentaire dépasse les procédures pour ancrer des comportements fiables au poste.

- Construite par routines, retours d'expérience et décisions cohérentes avec les engagements.
- Langage commun direction–management–terrain pour évaluer la maturité et prioriser.
- S'articule avec PRP, HACCP (7 principes) et ISO 22000:2018 pour rendre l'hygiène opérante.
- Évite le « tout documentaire »; focalise sur les gestes qui protègent réellement le consommateur.

**Point clé :** Mesurer ce qui guide l'action (maîtrise des CCP/PC, clôture des actions en 30 jours, revues de direction régulières) et limiter le nombre d'indicateurs pour éviter le sur-contrôle.

---

### Objectifs de la mission

---

- Maîtrise stable des risques et décisions plus rapides face aux écarts.
  - Responsabilisation des équipes; améliorations visibles en zone de production.
  - KPI cible  $\geq 95$  % de conformité aux PRP (cohérent ISO 22000:2018).
  - Cycle d'audit interne complet sur 12 mois.
  - Revues de direction trimestrielles avec décisions tracées.
  - Boucle d'amélioration: analyse cause racine et actions efficaces en 30 jours.
- 

### Périmètre / livrables attendus

---

- Diagnostic initial: cartographie forces/faiblesses, risques prioritaires, feuille de route 6–12 mois.
  - Standards clarifiés: PRP/CCP–PC, critères d'acceptation; supports visuels (A3, pictogrammes, seuils).
  - Compétences: plans de compétences, matrices de polyvalence, validation pratique et traçabilité individuelle.
  - Pilotage: rituels (quotidiens/hebdo/mensuels), tableaux de bord, plans d'actions et vérification d'efficacité.
  - Audit & pérennisation: plan d'audit interne (ISO 19011:2018), rapports, habilitation auditeurs, tests de robustesse.
  - Visual management au poste: affichage  $\geq 90$  % des standards critiques en zones sensibles sous 60 jours.
-

# Démarche méthodologique (étapes)

## Étape 1 – Cadrage et diagnostic initial

- Entretiens, visites terrain, revue documentaire; scoring de maturité (ISO 22000 & HACCP – 7 principes).
- Livrables: cartographie forces/faiblesses, risques prioritaires, feuille de route 6–12 mois.
- Vigilance: 5–8 métriques stables; observer les contraintes avant de corriger.

## Étape 2 – Clarification des standards et visual management

- Clarifier PRP, CCP/PC et critères; co-concevoir standards visuels au poste.
- Livrables: supports A3, pictos, étiquettes, seuils lisibles.
- Jalon: ≥ 90 % d’affichage des standards critiques en zones sensibles sous 60 jours.

## Étape 3 – Formation ciblée et accompagnement terrain

- Plans de compétences, matrices de polyvalence; micro-modules et démonstrations in situ (70 % pratique).
- Livrables: validation pratique, feed-back immédiat, traçabilité individuelle.
- Jalons: 100 % opérateurs exposés aux CCP formés/évalués ≤ 30 jours; accueil standardisé 24–48 h.

## Étape 4 – Boucle de pilotage et résolution des problèmes

- Rituels quotidiens/hebdomadaires/mensuels; analyses causes (5 pourquoi, arbre des causes).
- Livrables: plans d’actions priorisés, responsables/échéances, vérification d’efficacité documentée.
- Jalons: 80 % actions majeures clôturées ≤ 30 jours; WIP limité (≤ 3 chantiers/équipe).

## Étape 5 – Audit interne, revue et pérennisation

- Plan d’audit interne (ISO 19011), échantillonnage zones à risque, visites à froid/simulations.
- Livrables: audits factuels, habilitation auditeurs, partage de bonnes pratiques.
- Jalons: cycle d’audit annuel; ≥ 2 audits ciblés CCP/PC par semestre; conformité PRP ≥ 95 %.

## Planning / durée / jalons

| Échéance    | Jalon                                                           | Indicateur attendu                               |
|-------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 24–48 h     | Accueil/qualification standardisés des nouveaux et intérimaires | Parcours d’initiation opérationnelle réalisé     |
| ≤ 30 jours  | Clôture des actions majeures                                    | ≥ 80 % clôturées avec vérification d’efficacité  |
| ≤ 30 jours  | Qualification des opérateurs exposés aux CCP                    | 100 % formés et évalués                          |
| ≤ 60 jours  | Affichage des standards critiques                               | ≥ 90 % en zones sensibles                        |
| Trimestriel | Revue de direction et audits ciblés zones sensibles             | 4 revues/an; ≥ 1 audit/trim. sur zones sensibles |
| 12 mois     | Cycle complet d’audit interne                                   | Couverture du périmètre et robustesse vérifiées  |

# Rôles & responsabilités (client / consultant)

---

## Client

- Direction: exprimer attentes et arbitrages; assurer un leadership visible.
- Managers: co-concevoir et afficher les standards; animer les rituels de suivi; prioriser les actions.
- Équipes terrain: appliquer les standards; participer aux ateliers et retours d'expérience; remonter les écarts.
- Fournir l'accès terrain et la documentation nécessaires aux diagnostics et audits.

## Consultant

- Conduire le diagnostic et le scoring de maturité; cartographier les risques prioritaires.
  - Consolider PRP/CCP-PC et critères; concevoir les supports visuels et les outils de pilotage.
  - Déployer la formation ciblée; structurer plans de compétences et évaluer les pratiques.
  - Organiser les rituels de pilotage; accompagner la résolution de problèmes; préparer et structurer l'audit interne.
- 

## Prérequis & données nécessaires (inputs)

---

- Documentation existante: PRP, HACCP (7 principes – Codex 2020), référentiel ISO 22000:2018.
  - Données de base: KPI de conformité PRP, incidents/écarts, enregistrements terrain.
  - Cartographie produits et criticité (allergènes, prêts à consommer, zones sensibles).
  - Accès terrain: visites/observations, contrôles (T°C, ATP), calibrage régulier des sondes.
  - Traçabilité des décisions, plans d'actions et formations individuelles.
  - Matrices de polyvalence et plans de compétences (existants ou à construire).
  - Moyens visuels au poste (A3, pictogrammes, étiquettes, seuils cibles).
  - Ressources pour audits internes (auditeurs, planning, protocoles ISO 19011).
- 

## Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

---

- Rituels de suivi: quotidien/hebdomadaire/mensuel et revues de direction trimestrielles (ISO 22000:2018).
- Tableaux de bord resserrés: 5–10 KPI actionnables; éviter la surcharge d'indicateurs.
- Limitation du WIP:  $\leq 3$  chantiers actifs/équipe pour garantir cadence et qualité d'exécution.
- Vérification d'efficacité des actions; traçabilité des décisions et des écarts traités.
- Tests de robustesse réguliers: visites à froid et simulations d'incident (au moins mensuels sur points critiques).
- Audits internes selon ISO 19011: indépendance des auditeurs et échantillonnage des zones à risque.
- Priorisation: CCP/PC d'abord, puis PRP à forte contribution au risque; documentation « juste nécessaire ».
- Facteurs humains intégrés: accueil 24–48 h; formation majoritairement pratique ( $\approx 70\%$ ).

